

## **Organisatie**

Deel 1 van dit aanvraagformulier bevat vragen over de organisatie namens welke u deze aanvraag indient.

## **Rechtsvorm**

In principe kunnen alleen stichtingen en verenigingen met volledige rechtsbevoegdheid (formele verenigingen) een aanvraag indienen. Indien uw organisatie niet onder een stichting of formele vereniging valt en u deze ook niet op wilt richten, kunt u uw project misschien onder brengen bij een bestaande stichting of vereniging die gelieerd is met uw organisatie. Overleg eventueel vooraf met onze adviseur.

## **Stichting**

Een stichting is ingeschreven in het stichtingsregister van de Kamer van Koophandel en heeft statuten die bij notariële akte zijn opgesteld.

## **Formele vereniging**

Een formele vereniging is ingeschreven in het verenigingsregister van de Kamer van Koophandel en heeft statuten die bij notariële akte zijn opgesteld.

## **Anders, nl.**

Bijvoorbeeld een informele vereniging, een werkgroep, een individueel persoon. Omdat uw aanvraag in dit geval niet aan onze criteria voldoet, raden wij u aan vooraf met ons te overleggen of het zin heeft de aanvraag toch in te dienen.

## **Het doel van onze organisatie is**

Vermeld hier de belangrijkste doelstellingen van uw organisatie. Raadpleeg zo nodig uw statuten.

## **Eventueel overige informatie over uw organisatie**

Hier kunt u informatie kwijt over bijvoorbeeld aantal leden van uw vereniging, aantal leerlingen van uw school, over de belangrijkste activiteiten van uw organisatie. Verwijs desgewenst naar een bijlage die u over uw organisatie meestuurt.

## **Subsidie**

Hier vult u in of uw organisatie een structurele exploitatiesubsidie ontvangt van gemeente, provincie of rijksoverheid.

## **Steun**

Het gaat hier om stichtingen of verenigingen die tot doel hebben om uw organisatie financieel te steunen, bijvoorbeeld bij bijzondere projecten.

## **Project**

Deel 2 van dit aanvraagformulier bevat vragen over het project waarvoor u financiële steun aanvraagt bij ons Fonds.

## **De naam van het project**

Hier dient u in één of enkele woorden het project te benoemen

## **Doel van het project**

Omschrijf hier de doelen van uw project of initiatief. Welke resultaten wilt u bereiken? Omschrijf, indien van toepassing, uw doelen ook in cijfers, zoals aantal actieve deelnemers, aantal bezoekers, aantal bijeenkomsten of uitvoeringen, succespercentages. Verwijs desgewenst naar een uitgebreid projectplan dat u als bijlage meezendt.

## **Inhoud van het project**

Op welke manier wilt u met uw project de gestelde doelen te bereiken? Bijvoorbeeld met welke investering, werkwijze, planning, samenwerking? Verwijs desgewenst naar een mee te sturen bijlage met uitgebreid projectplan.

### **Het project is bestemd voor**

Welke (specifieke) doelgroepen wil u bereiken met uw project? U kunt hier meerdere hokjes aankruisen.

### **Het project loopt van**

Het project gaat lopen vanaf het moment dat u onomkeerbare (financiële) verplichtingen voor het project aangaat.

### **Samenwerking met andere non-profit organisaties**

Het gaat hier om samenwerking in ruime zin. Het kan inhouden dat u andere organisaties bij uw project betreft of uw investering in medegebruik geeft aan andere organisaties. Maar het kan ook inhouden dat het project een gezamenlijk initiatief is en onder medeverantwoordelijkheid valt van één of meer andere organisaties.

### **Bij het project zijn .... vrijwilligers betrokken voor de volgende werkzaamheden**

Het gaat hier om werkzaamheden die belangeloos worden verricht.

### **Bij het project zijn wel/niet betaalde krachten betrokken. Zo ja, voor welke werkzaamheden?**

Dit kunnen zowel werknemers zijn die bij uw organisatie in dienst zijn, als mensen die extern worden ingehuurd.

### **Het project vindt plaats in**

Hier kunt u invullen: de dorpskern en, indien van toepassing de specifieke locatie waar het project plaatsvindt. Indien uw project niet gebonden is aan een bepaalde locatie, dan vult u in op welk gebied uw project gericht is (bijvoorbeeld de hele gemeente Westland, Westland en randgemeenten of heel Nederland). Ons fonds steunt in beginsel alleen projecten die direct gericht zijn op de gemeente Westland. Indien het project buiten de gemeente Westland plaatsvindt, dient u de reden hiervan aan te geven.

### **Financiering**

Deel 3 van dit aanvraagformulier bevat vragen over de kosten van het project en de wijze waarop u deze kosten wilt gaan financieren

### **Ons plan kost**

Indien u btw-plichtig bent, gelieve u de totale projectkosten inclusief btw in te vullen. Een gespecificeerde begroting van de alhier ingevulde totaalkosten dient u als bijlage mee te sturen!

### **Wij kunnen de BTW wel/niet verrekenen**

Indien uw organisatie onder de omzetbelasting valt, kunt u het btw-gedeelte van de projectkosten waarschijnlijk fiscaal verrekenen. Bij twijfel raden wij u aan contact op te nemen met een accountant of fiscalist.

### **Ter dekking van deze kosten hebben wij uit eigen middelen of door zelfwerkzaamheid al €..... beschikbaar**

Het gaat hier om een bijdrage uit eigen vermogen of reserves en/of besparingen door zelfwerkzaamheid. In het dekkingsplan dat u bij dit aanvraagformulier mee moet sturen, moet dit bedrag ook terug te vinden zijn. Indien u geen eigen bijdrage beschikbaar stelt, dient u gemotiveerd aan te geven waarom dat niet mogelijk is.

### **Uit te houden acties verwachten**

Wij denken hierbij aan acties zoals bazaars, veilingen, loterijen, oud-papier acties, 'Grote Club Actie' en dergelijke.

### **De begrote inkomsten uit het project bedragen €...**

Het gaat hier om inkomsten vanuit de doelgroep van het project, waarbij u moet denken aan bijvoorbeeld een eigen bijdrage van deelnemers, inkomsten uit verkoop, recettes of anderszins.

**Uit sponsoring verwachten wij een totaalbedrag van €....**

Het gaat hier om inkomsten vanuit het bedrijfsleven waar een tegenprestatie tegenoverstaat, zoals een advertentie of naamsvermelding op publiciteitsuitingen. Indien sponsoring in natura plaatsvindt, bijvoorbeeld via het beschikbaar stellen van ruimte of materialen, verzoeken wij u dit ook te vermelden.

**Voor het tekort van €... hebben wij...**

Ons fonds verlangt geen exclusieve betrokkenheid bij uw project, maar verwacht dat u streeft naar een breed financieel draagvlak. Bij deze vraag dient u in te vullen welke andere fondsen, eventueel serviceclubs u heeft aangeschreven. Ook een beroep op uw eventuele vriendenstichting vult u hier in. Voor mogelijkheden verwijzen wij naar onze pagina [Andere Geldbronnen](#).

**Wij vragen Fonds Westland een bedrag van €..... bestemd voor...**

Hier vult u in welk bedrag u van ons fonds denkt nodig te hebben. U kunt desgewenst aangeven of u een bijdrage van ons fonds voor een specifiek onderdeel van het project nodig heeft.

**Bijlagen**

Fonds Westland heeft voor het beoordelen van uw aanvraag deze bijlagen nodig. Het kan zijn dat bepaalde stukken als gevolg van een eerdere aanvraag al bij Fonds Westland aanwezig zijn (bijv. statuten); die hoeft u dan niet nogmaals op te sturen.

**Ondertekening**

Indien u deze aanvraag digitaal opstuurt, kunt u een handtekening achterwege laten. Wel dient u hier de naam en functie in te vullen van iemand die juridisch bevoegd is uw organisatie te vertegenwoordigen (bestuurslid of directeur).